



# *Boletín Oficial*

*Municipalidad de Dina Huapi - Provincia de Río Negro*

Año I

Dina Huapi

Provincia de Río Negro

Septiembre de 2012

Nº 04

## **Poder Ejecutivo**

### **Intendente**

*Sr. Danilo Rojas*

## **Poder Legislativo**

### **Presidente del Concejo Deliberante**

*Sr. Alejandro C. Corbatta*

### **Vicepresidente del Concejo Deliberante**

*Sr. Armando Capó*

### **Concejal**

*Sr. Leonardo Pacheco*

## **Tribunal de Cuentas**

### **Presidente**

*Sr. Carlos A. Dolezor*

<b>INDICE</b>
---------------

<b>Normas Poder Legislativo</b>
---------------------------------

<b>Ordenanzas</b> .....	Página 03
<b>Resoluciones</b> .....	Página
<b>Declaraciones</b> .....	Página
<b>Comunicaciones</b> .....	Página

<b>Normas Poder Ejecutivo</b>
-------------------------------

<b>Resoluciones</b> .....	Página 16
<b>Disposiciones</b> .....	Página 20

<b>Normas Tribunal de Cuentas</b>
-----------------------------------

<b>Certificaciones</b> .....	Página 23
<b>Resoluciones</b> .....	Página

**NOTA:** El texto completo de las Ordenanzas y Resoluciones publicadas en el presente Boletín Oficial, se encuentra a disposición del público en general en los Organismos Emisores.

## NORMAS PODER LEGISLATIVO

### ORDENANZAS

#### **ORDENANZA Nº 046-CDDH-2012**

**DESCRIPCION SINTETICA:** Creación del Procedimiento de ingreso a planta permanente de la Municipalidad de Dina Huapi.-

Por ello en ejercicio de las atribuciones

#### **EL CONCEJO MUNICIPAL DE DINA HUAPI SANCIONA CON CARACTER DE ORDENANZA**

**Art. 1º)** Se crea en el ámbito del Poder Ejecutivo Municipal el Procedimiento de Concurso Público para el ingreso a planta permanente de personal, el que se regirá por lo establecido en la presente Ordenanza.-

**Art. 2º)** Todo cargo que resulte necesario contratar de modo permanente deberá estar incluido en el Organigrama de Personal Permanente o bien autorizado específicamente por el Concejo Deliberante Municipal.- Hasta tanto se apruebe el Organigrama de Personal de Planta Permanente, toda contratación de personal permanente deberá ser aprobada por Ordenanza Municipal.-

**Art. 3º)** El Ingreso por concurso siempre tendrá lugar por la categoría inicial del grupo que corresponda a la función del agente. No se exigirá el ingreso por la categoría inicial cuando el cargo exija idoneidad específica o técnica con título habilitante. En caso de surgir la necesidad de ocupar un cargo dentro de la administración municipal se llamara en primer término a un concurso interno dentro del plantel de trabajadores de planta permanente de la municipalidad. Solo podrá realizarse un concurso externo en el caso de declararse desierto dicho concurso por no reunir los requisitos del perfil solicitado para cubrir el cargo concursado. El poder ejecutivo convocará a participar del llamado a concurso, interno o externo, para postulantes al Cargo a designar, cuyo Procedimiento se regirá por el pliego designado como Anexo I de la presente Ordenanza.-

**Art. 4º)** Toda contratación efectuada en cumplimiento con la presente Ordenanza será considerada a prueba por seis meses, pudiendo el ingresante ser removido con justa

causa durante ese período, no contando con Estabilidad en el empleo Público sino a partir del vencimiento del periodo de prueba.-

**Art. 5º)** En caso de renuncia, fallecimiento, impedimento, rescisión contractual o incompatibilidad, el cargo se cubrirá con el siguiente en orden a la lista de mérito la que tendrá una vigencia de dos años.-

**Art. 6º)** No podrán presentarse a concurso además de las incompatibilidades contenidas en otras normas, Personal de Planta política o funcionarios y asesores incluso letrados, designados por el Poder Ejecutivo.-

**Art. 7º)** Comuníquese, Publíquese en el Boletín Oficial. Tómese razón. Cumplido, archívese.

El Proyecto de Ordenanza Nº 039-CDDH-2012 fue aprobado en sesión Ordinaria del día 06 de Septiembre de 2012, según consta en Acta Nº 010/2012

#### **ORDENANZA Nº 047-CDDH-2012**

**DESCRIPCION SINTETICA:** Regular la contratación de Pauta Oficial.-

Por ello en ejercicio de las atribuciones

#### **EL CONCEJO MUNICIPAL DE DINA HUAPI SANCIONA CON CARACTER DE ORDENANZA**

**Art. 1º)** Entiéndase por Pauta Oficial a cualquier tipo de publicidad o propaganda rentada que contrate cualquiera de los órganos del gobierno municipal con el fin de publicar, dar a conocer, promocionar y/o difundir e informar políticas públicas, programas, servicios, actos, normas, actividades, iniciativas gubernamentales, acciones de promoción de derechos y obligaciones y cualquier hecho que sea de relevancia pública.-

**Art. 2º)** La municipalidad de Dina Huapi podrá contratar pauta oficial solamente en medios radiales, televisivos, digitales y/o gráficos debidamente autorizados a funcionar por la autoridad de aplicación que corresponda a cada uno de ellos según su naturaleza conforme establece la ley Nacional 26.522 y siempre que se encuentren inscriptos en el registro especial de proveedores

de pauta oficial conforme establece la presente.-Quedan exceptuados los comunicados de Prensa no rentados emitidos en carácter de comunicación general.-

**Art. 3º)** Se crea el Registro Municipal de proveedores de pauta oficial en el ámbito del Poder ejecutivo Municipal.-

**Art. 4º)** El Poder Ejecutivo deberá invitar y convocar a todos los interesados en ofrecer los servicios de Pauta oficial a fin de que procedan a inscribirse en el Registro municipal de Proveedores de pauta oficial.- Los interesados deberán presentar la debida nota de solicitud acompañada de original y copia de: Documento Nacional de Identidad del titular, constancia de libre de deuda municipal, Constancia de Inscripción impositiva de AFIP y Dirección General de Rentas, Certificado Fiscal para contratar emitido por AFIP, constancia de autorización para funcionar emitida por la autoridad de aplicación con competencia conforme el tipo de medio y Lista de precios del servicio ofrecido, la que podrá ser actualizada mensualmente.-

**Art. 5º)** Se deberá establecer una distribución equitativa de los recursos públicos destinados a la contratación de Pauta Oficial, garantizando el cumplimiento de los principios de no discriminación, transparencia, igualdad de oportunidades y pluralidad.-

**Art. 6º)** Distribución en medios locales. En aplicación del artículo anterior y con el objeto de fomentar la presencia de la publicidad oficial en medios locales considerando a la publicidad oficial también como un aporte a la promoción de la comunicación social local y comunitaria, la distribución de la publicidad deberá contemplar su aplicación en medios locales debiéndose destinar como mínimo el 30% de los fondos destinados a pauta oficial a medios locales de comunicación, entendiéndose por tales a aquellos que tienen su domicilio fiscal en Dina Huapi.-

**Art. 7º)** Requisito mínimo de contratación. De modo de garantizar la independencia económica de los medios o producciones independientes, sólo se asignará publicidad oficial a aquellos que

cuenten con un mínimo de dos (2) años de actividad previa comprobable.

**Art. 8º)** Restricción temporal. En ningún caso el contrato de prestación de Pauta oficial podrá ser superior al plazo de un año calendario, debiéndose suspender las contraprestaciones recíprocas del contrato durante los plazos de veda previstos en la presente para períodos electorales, y nunca podrá extenderse el plazo de un contrato de pauta oficial en períodos posteriores a la duración del mandato de la gestión de los cargos electivos.-

**Art. 9º)** El órgano municipal contratante podrá rescindir en forma unilateral los contratos de publicidad oficial, siempre y cuando exista causa fundada, comprobable a través de un informe técnico. Las circunstancias

que motivan la rescisión de contrato son las siguientes:

a) Cuando el medio o programa deje de emitirse al aire o publicarse con la periodicidad pactada en el momento de la contratación.

b) Cuando sea comprobado el incumplimiento de alguno de los requisitos fijados por la presente ordenanza.

c) Cuando sea comprobado el incumplimiento de la contratación comprometidas por el medio.

**Art. 10º)** Limitaciones durante procesos electorales. Se prohíbe la ejecución, publicación y/o emisión de publicidad oficial durante los treinta días corridos previos a la realización de las elecciones generales y se prohíbe la ejecución, publicación y/o emisión de publicidad oficial durante

los quince días corridos previos a la celebración de las primarias abiertas.

Lo dispuesto en el presente artículo no es aplicable en los siguientes casos:

a) Actividad relacionada con la organización y desarrollo de los procesos electorales.

b) Actividad publicitaria necesaria para el correcto funcionamiento de los servicios públicos y la adecuada atención al vecino.

c) Situaciones que pongan en riesgo la salud o la seguridad de la población.

**Art. 11º)** Comuníquese, Publíquese en el Boletín Oficial. Tómese razón. Cumplido, archívese.

El Proyecto de ordenanza N° 056-CDDH-2012 fue aprobado en Sesión Ordinaria del día 06 de Septiembre de 2012, según consta en Acta N° 010/201

### **ORDENANZA N° 048-CDDH-2012**

**DESCRIPCION SINTETICA:** “Complementaria Ordenanza 002-2004 y 85-2010 Incorporación de Ajuste por Actualización”. Por ello en ejercicio de las atribuciones

#### **EL CONCEJO MUNICIPAL DE DINA HUAPI SANCIONA CON CARÁCTER DE ORDENANZA**

**Art.1º)** Incrementese en un cuarenta por ciento (40%) el valor de las Obligaciones tributarias, establecidas en la Ordenanza N° 85/2010 a partir del 1 de agosto de 2012, salvo en los casos reformados expresamente en la presente y las comprendidas en el artículo 37 de la Ordenanza 002/2004, (Saneamiento Ambiental – Penalidades) las que cuentan con un valor base aplicable de Salario Mínimo Vital y Móvil);

**Art. 2º)** Autorícese al Poder Ejecutivo a implementar el incremento de Tasa Desarrollo Urbano y Tasa de Seguridad e Higiene a través de Resolución fundada debidamente publicitada a partir de la 4ta. (Cuarta) cuota bimestral 2012.

**Art. 3º)** Modifícase el Art. 3º de la Ordenanza 85/2010 el que quedará redactado de la siguiente forma:”Artículo 7 de la Ordenanza 002-2004: tasa a abonar en concepto del rubro por solicitud de Inspección técnica y Sanitaria para actividades comerciales y/o lucrativas:

#### **CAPITULO III HABILITACIONES COMERCIALES**

Categoría	Detalle	Tasa
1	a) Discoteca , pub y similares	812.00
6	Agencias de lotería y quiniela	500.00
3	b) Guardería, Jardín de Infantes	325.00
4	c) Piletas de natación, pistas de patinaje,	
	\$100 /M2	
	d) 1-canchas de paddle, canchas de tenis, futbol 5	488.00
7	e) Kioscos hasta 5m2	163.00
7	Kioscos más de 5m2	280.00
2	f) Boutiques, tiendas, lencería, artículos regionales, prendas de vestir, zapatería, ferias americanas, peluquerías, librerías, videos, Cyber, veterinarias	219.00
2	g) Centros de estética integral, gimnasios	303.00
5	h) Restaurantes, confiterías, salones de te, bares, despacho de bebidas y similares	488.00
	Por cada mesa (de 4 a 6 personas)que se habilite	28.00

5	i) Chocolaterías, confiterías, elaboración de productos con chocolate, alfajores y bombones	325.00
5	j) Otros comercios de productos alimenticios, fábricas de pastas, panaderías y similares	488.00
	-Fábricas de Chocolate y derivados – Hasta 100 m2	336.00
	-Fabrica de Chocolate y derivados – Hasta 300 m2	672.00
	-Fábrica de Chocolate y derivados – Mas de 300 m2 - un adicional por m2 de excedente de \$	10.00
5	k) Fábrica artesanal de embutidos, ahumaderos	336.00
2	l) Agencia de viajes, turismo, remiserías, agencia de radio taxis, transporte de pasajeros, carga terrestre, agencias de alquiler de autos sin chofer	488.00
	m) Habilitación de vehículos: Radio taxis, remisse	336.00
	Transferencia de titular de habilitación vehículos de radio taxi	1.200.00
	Por transferencia a condomino	600.00
	Habilitación de autos p/alquiler sin chofer sedán -camioneta	30.00
	1) Habilitación vehículos de transporte de carga hasta 2m3	336.00
	Habilitación vehículos de transporte de carga hasta 5m3	448.00
	Habilitación vehículos de transporte de carga más de 5m3	504.00
	2) Habilitación de vehículos de transporte de sustancias alimenticias	336.00
	3) Habilitación acoplado térmico	280.00
	4) habilitación acoplado con barandas y sin baranda	168.00
	renovación cada (3)meses (según Ordenanza 010/98)	70.00
	renovación cada (6)meses (según Ordenanza 010/98)	135.00
	renovación un (1) año	180.00
6	n) Farmacia, multirubros y comercios no especificados	304.00
6	o) Locutorios hasta dos (2) cabinas	304.00
	Por cabina	14.00
6	p) Corralones de materiales, fábrica de bloques, ladrillo, mosaicos, sanitarios	490.00
6	q) Carpintería y similares, vidrierías, taller de automotores, gomería, tapicería, cerrajerías, ferreterías, herrerías, lubricantes	308.00
6	r) Madereras	560.00
5	s) Mercados, almacenes, despensas, rotiserías, forrajeras	336.00
5	t) Supermercados hasta 100 m2	490.00
	De 100 a 200	784.00
	Más de 200 m2	1260.00
	Más de 200 m2 por m2 demás	60.00
5	u) Productos avícolas y otros	336.00
	v) Inmobiliarias, gestoría, laboratorios fotográficos, agencia de lotería y quiniela	336.00
3	w) Hoteles, residenciales, hosterías, hospedajes, alojamientos	658.00
	Por cada habitación que habilite	84.00
3	x) Bungalows	658.00
3	Por cada unidad	280.00
	y) Duplicado de habilitación comercial	98.00
	z) Cambio de denominación o razón social	70.00
5	aa) Elaboración artesanal de productos alimenticios en el domicilio (COCINAS)	104.00
4	bb) Habilitación de predios para la explotación turística	896.00

4	cc) Servicios de Sepelios	896.00
	dd) Locales para viveros	163.00
	anexos a una habilitacion ya otorgada, 50% del importe que corresponde a la habilitación principal	

**Art. 4º)** Modifícase el Art. 4º de la ordenanza 85/2010 el que quedará redactado de la siguiente forma: "Artículo 10 de la Ordenanza 002-2004: Los derechos de construcción se liquidarán de acuerdo a la siguiente clasificación por categoría:

#### CAPITULO IV DERECHOS DE CONSTRUCCION

Categoría	Detalle	Tasa
Artículo 4º de 85/2010	Los derechos de construcción se liquidaran de acuerdo a la siguiente clasificación y por categoría	
	Categoría A: Cobertizos y tinglados sin cerramientos laterales ni instalaciones complementarias	224.00
	Categoría B: Galpones, Planta Baja con cerramientos comunes sin instalaciones especiales	359.00
	Categoría C: Industrias, talleres, galpones de empaque, depósitos con sanitarios anexos, garages con cerramientos e instalaciones complementarias, lavaderos de autos	538.00
	Categoría D Viviendas	
	La cantidad de m2 por cada dormitorio es la correspondiente a la superficie total de la vivienda, dividida por la cantidad de dormitorios que posea	
	D1: Con superficie de hasta 35m2 por cada dormitorio p/m2	247.00
	D2: Con superficie mayor de 35m2 por cada dormitorio p/m2	404.00
	D3: Con superficie mayor de 300m2 por m2	644.00
	D4: Colectivas por m2	404.00
	Categoría E: Edificar para educación, sanidad o deportes	247.00
	Categoría F: Comercios, locales, hoteles, unidades habitacionales, alojamientos turísticos, restaurantes, oficinas, etc.	420.00
	Los derechos por ampliaciones tributarán por la superficie total de la obra, y no solo de la ampliación	
	Art. 11º de 002/2004 Modif. Por 85/2010	
	Las visaciones previas de anteproyecto se presentarán en Mesa de Entradas quedando exentas de los derechos de oficina y abonarán los siguientes valores:	
	a) Hasta 60m2	38.00
	b) Hasta 120 m2	47.00
	c) Hasta 250	63.00
	d) Hasta 500 m2	89.00
	e) Hasta 1000 m2	114.00
	f) Hasta 3000 m2	158.00
	g) Más de 3000 m2	204.00
	Verificacion previa de anteproyectos	

	a) Hasta 4 parcelas	28.00
	b) Hasta 10 parcelas	41.00
	c) Hasta 20 parcelas	55.00
	d) Hasta 50 parcelas	68.00
	e) Mas de 50 parcelas	82.00
	Derechos por verificación definitiva de uni.	0.00
	a) Por parcela desde 800 m2	55.00
	b) En barrios por parcela de 450 m2	37.00
	Verificaciones por Subdivisión en PH	
	Por subdivisiones hasta 3 PH	55.00
	Por Subdivisiones más de 3 PH	82.00

**Art. 5º)** Modificase el Art. 5º de la Ordenanza 85/2010 el que quedará redactado de la siguiente forma:  
Artículo 12º de la Ordenanza 002-2004: Cada inspección realizada en construcciones ubicadas;

Hasta 2 km del casco urbano	28.00
Más de 2 Km	42.00

**Art. 6º)** Modificase el art. 6 de la ordenanza 85/2010 el que quedará redactado de la siguiente forma:  
Artículo 30º de la Ordenanza 002-2004: Tasa por certificado final de Obra:

Final de Obra total	Tasa
a) Hasta 50 m2	42.00
b) Hasta 80 m2	80.00
c) Hasta 100 m2	140.00
d) Hasta 120 m2	170.00
e) Hasta 150 m2	200.00
f) Hasta 200 m2	250.00
g) Hatas 250 m2	320.00
h) Hasta 300 m2	400.00
i) Hasta 350 m2	470.00
j) Hasta 400 m2	550.00
k) Hasta 500 m2	780.00
l) Hasta 600 m2	950.00
e) Hasta 1000 m2	1200.00
f) Hasta 2000 m2	1500.00
g) Más de 3000 m2	3200.00
Final de Obra parcial, el 50% del costo que corresponda	

**Art. 7º)** Modificase los Art. 13º a 29º de la Ordenanza 002/2004 los que quedarán redactados de la siguiente forma:

Artículo 13	Las obras comenzadas sin planos aprobados o sin permiso otorgado o vencido por el Departamento de Obras Particulares, hará pasible al propietario, director de obra, y/o empresa constructora, independientemente de las siguientes sanciones o multas	295.00
artículo 14	Cuando el propietario no diere aviso de obra según lo establecido en el artículo del código de Edificación correspondiente, aplicar desde	295.00

Artículo 15	Cuando el profesional director de obra no solicitare las inspecciones previstas en el Capítulo del código de Edificación en vigencia se hará pasible de las siguientes multas: 1ra. Infracción	295.00
	2da. Infracción	859.00
	3ra. Infracción	1471.00
Artículo 16	Cuando el profesional actuante en una obra no diera cumplimiento a lo previsto en el artículo del código de edificación en vigencia (Modificaciones, Planos conforme a Obra) se hará pasible de las siguientes multas y sanciones: 1ra. Infracción	614.00
	2da. Infracción	1225.00
	Y/o suspensión hasta 15 días con la respectiva comunicación al Consejo profesional de la provincia de Río Negro	0.00
Artículo 17	Cuando en una obra en construcción no existiere cartel del o los profesionales responsables, se aplicará a los mismos las siguientes multas y sanciones:	0.00
	1ra. Infracción: y paralización de la obra hasta tanto no regularice la infracción	614.00
Artículo 18	Cuando el propietario de un lote que tenga planos aprobados o visados no solicite el Certificado de Final de Obra, se modificará la categoría del lote en cuanto a tasa de desarrollo urbano y servicio retribuido, de categoría III (con planos) a categoría II (con mejoras) hasta tanto realice el trámite de final de obra y abone los derechos correspondientes	0.00
Artículo 19	Las obras en construcción y/o en demolición que se efectúan sin vallas, elementos de protección y/o sin cerco de obra, darán lugar a que se cobre al profesional actuante y a la empresa constructora, las siguientes multas y sanciones: 1ra. Infracción	614.00
	2da. Infracción	1226.00
Artículo 20	Cuando no se permita al o los inspectores el acceso a la finca según indica el código de Edificación, corresponde aplicar a propietarios o inquilinos, las siguientes multas: 1ra. Infracción	614.00
	2da. Infracción	1226.00
Artículo 21	Cuando el profesional y/o el propietario solicitare planos de expedientes archivados para su estudio, consulta, etc. y no los reintegrare en un plazo máximo de 15 (quince) días hábiles, se hará pasible de las siguientes multas: 1ra. Infracción:	295.00
	2da. Infracción:	614.00
Artículo 22	Cuando se realicen excavaciones o terraplenes sin la debida autorización del Departamento de Obras Particulares, se sancionarán en forma independiente al propietario, empresa que realice y al profesional interviniente con las siguientes multas: 1ra. infraccion: Suspensión de los trabajos y multa de	614.00
	2da. Infracción : Suspensión de los trabajos y multa de	614.00



	Ídem: Cuando se realicen excavaciones o terraplenes que no estén de acuerdo a lo especificado por el código de Edificación en vigencia, se aplicará al Profesional, empresa interviniente y al propietario independientemente; las siguientes multas y sanciones: 1ra. Infracción: Suspensión de los trabajos y multa de	614.00
	2da. Infracción: Suspensión de los trabajos y multa de	1226.00
Artículo 23	En los casos de desistimiento de obra, con expediente aprobado, el propietario recibirá el 40% del importe de derecho de construcción que hubiera abonado. En los casos de reanudación de trámite del expediente aprobado y archivado, según lo establecido en el artículo del código de edificación en vigencia, los propietarios deberán abonar la diferencia de derechos de construcción que le corresponda entre lo ya aprobado y el importe de los nuevos derechos de construcción	
Artículo 24	Los profesionales que estando inscriptos en el Consejo Profesional de la Provincia de Río Negro y el Colegio de Arquitectos de la Provincia de Río Negro, no den cumplimiento a las disposiciones del código de Edificación y Planeamiento y otros textos reglamentarios corresponde aplicar: 1ra. Infracción y paralizar hasta tanto se subsane la falencia	295.00
Artículo 25	El incumplimiento de las normas reglamentarias en materia de instalaciones que afecten a linderos o a muros separativos entre unidades de uso independiente y/o a la vía pública será penado con multa de :	614.00
Artículo 26	Los deterioros causados a los lotes linderos cualquiera sea la causa se aplicará una multa de	614.00
Artículo 27	Cuando en un techo, azotea o terraza, las aguas pluviales no escurran a la vía pública por los desagües pluviales correspondientes, o perjudique a predios linderos o muros divisorios medianeros, corresponde aplicar multa: 1ra. Infracción	295.00
	2da. Infracción	614.00
Artículo 28	En caso de incumplimiento a las disposiciones referentes a obras en mal estado o amenazadas por un peligro inminente, corresponderá aplicar al propietario y al profesional independientemente una multa de	614.00
Artículo 29	Corte de árboles: Todo aquel que talare árboles autóctonos o foráneos de cualquier tamaño y edad sin la autorización de la repartición correspondiente, será pasible de una multa de	614.00
	Por cada ejemplar, sin perjuicio de las actuaciones civiles y penales por el daño causado. En todos los casos, los productos extraídos serán decomisados en favor de la Municipalidad	

**Art. 8º)** Modifícase el art. 31 de la ordenanza 002/2004 el que quedará redactado de la siguiente forma:

Para la apertura de zanjas en calles y/o veredas para la instalación y/o conexiones de servicios de cloacas, agua, electricidad, Obras Públicas, cuyo plazo se extenderá de acuerdo al tipo de obra fijado por esta Municipalidad, fijándose un depósito en garantía con cargo de devolución de \$ 40.- (Pesos cuarenta) por metro lineal de calle. Se comunicará a la secretaria de Obras Públicas, el día previsto para el relleno y/o reparación, la devolución de la garantía se efectivizará a los 20 (veinte) días de librada la reparación al tránsito, previa inspección:

Cuando se realizaren tareas en contravención al párrafo anterior se harán pasibles de las siguientes multas: Primer apercibimiento:	322.00
Segundo apercibimiento:	643.00
Y la ejecución de los trabajos faltantes o defectuosos por cuenta de la Municipalidad con cargo al infractor	
Cuando vecinos, propietarios o inquilinos realizaren roturas de caños de agua u otros daños en espacios públicos serán pasibles de multas variables entre uno(1) y dos (2) salarios mínimos según la gravedad y/o gastos de reparación	

**Art. 9º)** Detállese el artículo 33 de la ordenanza 002/2004 modificada por el art. 1 de la Ordenanza 85/2010 el que quedará redactado de la siguiente forma:

“Se abonará en concepto de derecho de oficina:

Categoría	Detalle	Tasa
a)	Por la primera hora de petición, escrito o documento	6.00
b)	Por cada hoja siguiente	1.00
c)	Reposición de hojas de oficina, c/u	1.00
d)	Oficios judiciales de informes a solicitud de parte, con excepción de aquellos que sean medidas de mejor proveer emanadas de autoridad judicial y subscripta por los mismos funcionarios y los provenientes de los fueros laboral y penal	6.00
e)	Pedido de reconsideración e interposición de recursos	17.00
f)	Duplicados de recibos o certificados	6.00
g)	Por cada ejemplar de la Ordenanza Fiscal y Tarifaria	55.00
h)	Por cada ejemplar de Ordenanzas vigentes, por hoja	3.00
i)	Por certificación de Copia Fiel para planos ya aprobados y visados	33.00
j)	Por cada solicitud de folio nomenclador	66.00
k)	Por cada hoja de testimonio en general o certificado	6.00
l)	Cambio de titularidad	6.00
m)	Demás certificados (Libre Deuda, Derechos, Contribuciones, Bajas comerciales, Permisos de zanjeo, etc).	6.00
n)	Por prórroga de autorizaciones varias	91.00
o)	Copia de planos	13.00
p)	Código Urbano	46.00
q)	Código de Edificación	28.00
r)	Permiso de Edificación	19.00

s)	Sellado de talonarios de facturas , por talonario	6.00
t)	Plano de Vivienda de Interés Social Aprobado	90.00

**Art. 10º)** Detállese el artículo 35 de la ordenanza 002/2004 modificada por el art. 1 de la Ordenanza 85/2010 el que quedará redactado de la siguiente forma;

Patentes de canes: Establécese un derecho anual, con vencimiento para el día 30 de diciembre de cada año, para cada can patentado, según la siguiente escala:

Art. 35	PATENTE DE CANES	Tasa
	Patente de canes incluida chapa	13.00

**Art. 11º)** Detállese el artículo 36 de la ordenanza 002/2004 modificada por el art. 1 de la Ordenanza 85/2010 el que quedará redactado de la siguiente forma:

A los fines impositivos se establece la siguiente sectorización y zonificación:

SECTOR I	DINA HUAPI I
	DINA HUAPI II
	LOS ALAMOS
	LUGAR DEL SOL
	CHRISTIAN HANSEN
	PARODI CANTILO

SECTOR II	SAN LUIS DE LOS LEONES
	JESUS DE LOS ARROYOS
	LOMAS DE DINA HUAPI
	EL MILAGRO

SECTOR III	LUIS DE MIGUEL
	VILLA DEL LIMAY

SECTOR IV	COSTA DE LEONES
-----------	-----------------

SECTOR V	ÑIRIHUAU
----------	----------

SECTOR VI	QUINTAS DINA HUAPI
-----------	--------------------

SECTOR VII	ZONA GANADERA
------------	---------------

SECTOR VIII	ZONA FORESTAL
-------------	---------------

#### TASA DESARROLLO URBANO

SECTOR	Superficie en m2	Sin Mejoras	C/ Mejoras S/Plano	Con planos
SECTOR I	Hasta 1100	57.00	35.00	22.00

SECTOR I	Hasta 1600	77.00	50.00	33.00
SECTOR I	Hasta 2500	113.00	71.00	44.00
SECTOR I	Hasta 3500	145.00	104.00	57.00
SECTOR I	Hasta 5000	175.00	128.00	70.00
SECTOR I	Hasta 7500	206.00	150.00	82.00
SECTOR I	Hasta 10000	237.00	170.00	93.00
SECTOR I	Hasta 15000	295.00	192.00	115.00
SECTOR I	Hasta 25000	332.00	221.00	161.00
SECTOR I	Hasta 35000	368.00	295.00	221.00
SECTOR I	Hasta 45000	466.00	370.00	295.00
SECTOR I	Más de 45000	565.00	443.00	344.00

SECTOR	Superficie en m2	Sin Mejoras	C/ Mejoras S/Plano	Con planos
SECTOR II	Hasta 1100	51.00	31.00	21.00
SECTOR II	Hasta 1600	64.00	42.00	24.00
SECTOR II	Hasta 2500	99.00	62.00	41.00
SECTOR II	Hasta 6000	172.00	90.00	68.00
SECTOR II	Hasta 10000	221.00	135.00	97.00
SECTOR II	Hasta 25000	270.00	184.00	135.00
SECTOR II	Hasta 50000	319.00	233.00	161.00
SECTOR II	Hasta 75000	393.00	295.00	197.00
SECTOR II	Hasta 100000	492.00	370.00	246.00
SECTOR II	Más de 100000	614.00	463.00	306.00

SECTOR	Superficie en m2	Sin Mejoras	C/ Mejoras S/Plano	Con planos
SECTOR III	Hasta 1100	42.00	30.00	21.00
SECTOR III	Hasta 1600	48.00	35.00	28.00
SECTOR III	Hasta 2500	66.00	42.00	35.00
SECTOR III	Más de 2500	112.00	62.00	48.00

SECTOR	Superficie en m2	Sin Mejoras	C/ Mejoras S/Plano	Con planos
SECTOR IV	Hasta 2500	106.00	57.00	41.00
SECTOR IV	Hasta 5000	139.00	77.00	55.00
SECTOR IV	Hasta 10000	172.00	93.00	66.00
SECTOR IV	Más de 10000	204.00	115.00	83.00

SECTOR	Superficie en m2	Sin Mejoras	C/ Mejoras S/Plano	Con planos
SECTOR V	Hasta 2500	37.00	21.00	15.00
SECTOR V	Hasta 3500	42.00	22.00	17.00
SECTOR V	Hasta 50000	48.00	24.00	19.00
SECTOR V	Hasta 100000	64.00	30.00	22.00
SECTOR V	Hasta 26000	97.00	48.00	35.00
SECTOR V	Hasta 150000	135.00	51.00	39.00
SECTOR V	Más de 150000	162.00	66.00	50.00

SECTOR	Superficie en m2	Sin Mejoras	C/ Mejoras S/Plano	Con planos
SECTOR VI	Hasta 1100	57.00	35.00	22.00
SECTOR VI	Hasta 2500	79.00	50.00	35.00
SECTOR VI	Hasta 5000	90.00	62.00	44.00
SECTOR VI	Hasta 10000	104.00	73.00	55.00
SECTOR VI	Hasta 25000	122.00	86.00	62.00
SECTOR VI	Hasta 50000	139.00	99.00	73.00
SECTOR VI	Hasta 100000	172.00	112.00	86.00
SECTOR VI	Hasta 150000	204.00	122.00	99.00
SECTOR VI	Hasta 200000	239.00	135.00	112.00
SECTOR VI	Más de 200000	275.00	148.00	122.00

SECTOR	Superficie en m2	Sin Mejoras	C/ Mejoras S/Plano	Con planos
SECTOR VII	S/CLAS	275.00		
SECTOR	Superficie en m2	Sin Mejoras	C/ Mejoras S/Plano	Con planos
SECTOR VIII	Hasta 2500	79.00	50.00	35.00
SECTOR VIII	Hasta 5000	90.00	62.00	44.00
SECTOR VIII	Hasta 10000	104.00	73.00	55.00
SECTOR VIII	Hasta 25000	122.00	86.00	62.00
SECTOR VIII	Hasta 50000	139.00	99.00	73.00
SECTOR VIII	Hasta 100000	172.00	112.00	86.00
SECTOR VIII	Hasta 150000	204.00	122.00	99.00
SECTOR VIII	Hasta 250000	239.00	135.00	112.00
SECTOR VIII	Mas de 250000	275.00		

**Art.12º)** Detállese el artículo 38 de la ordenanza 002/2004 modificada por el art. 1 de la Ordenanza 85/2010 el que quedará redactado de la siguiente forma:

En concepto de faltas a las normas de tránsito se aplicarán las correspondientes multas, de acuerdo a la siguiente clasificación:

Art. 38	FALTAS A LAS NORMAS DE TRÁNSITO	Tasa
	Leves	250.00
	Graves	500.00
	Muy graves	800.00
EN CUANTO A LAS FALTAS DE TRANSITO SE ADHIERE A FALTAS LEVES-GRAVES Y MUY GRAVES DE LA LEY DE TRÁNSITO		

**Art. 13º)** Detállese el art. 30 de la Ordenanza 002/04 modificado por el art. 1 de la Ordenanza 85/2010 el que quedará redactado de la siguiente forma:

Se aplicará la siguiente tasa bimestral por inspección, seguridad e higiene:

## TASA POR INSPECCION SEGURIDAD E HIGIENE

	m2	CATEGORIAS							
		Hasta/m2	1	2	3	4	5	6	7
a)	15	-	-	39.00	-	-	39.00	31.00	-
b)	35	-	39.00	46.00	-	62.00	62.00	46.00	-
c)	55	-	46.00	62.00	-	93.00	77.00	62.00	-
d)	75	62.00	51.00	80.00	-	124.00	93.00	-	-
e)	115	93.00	62.00	93.00	62.00	155.00	108.00	-	-
f)	165	124.00	77.00	104.00	93.00	184.00	124.00	-	51.00
g)	250	155.00	93.00	124.00	124.00	215.00	139.00	-	62.00
h)	500	186.00	124.00	155.00	155.00	248.00	181.00	-	93.00
i)	Más de 500	248.00	186.00	186.00	186.00	308.00	248.00	-	122.00

**Art 14º)** Comuníquese, Publíquese en el Boletín Oficial. Tómesese razón. Cumplido, archívese  
El Proyecto de ordenanza N° 068-CDDH-2012 fue aprobado en sesión ordinaria del día 06 de Septiembre de 2012, según consta en Acta N° 010/2012.

**ORDENANZA N° 049-CDDH-2012**

**DESCRIPCION SINTETICA:**  
Refrendar La Resolución N° 211/2012  
P.E

**EL CONCEJO MUNICIPAL DE DINA HUAPI SANCIONA CON CARACTER DE ORDENANZA**

**Art. 1º)** Se refrenda la resolución 211/2012 en todo sus artículo.-  
**Art. 2º)** Se comunica al Tribunal de Cuenta la presente Ordenanza.  
**Art. 3º)** Comuníquese, Publíquese en el Boletín Oficial. Tómesese razón. Cumplido, archívese.  
El Proyecto de ordenanza N° 071-CDDH-2012 fue aprobado en sesión ordinaria del día 06 de Septiembre de 2012, según consta en Acta N° 010/2012.

**ORDENANZA N° 050-CDDH-2012**

**DESCRIPCION SINTETICA:** "Feria Regional en la Vía Publica para Artesanos y Productores"  
Por ello en ejercicio de las atribuciones

**EL CONCEJO MUNICIPAL DE DINA HUAPI SANCIONA CON CARACTER DE ORDENANZA**

**Art. 1º)** Se deroga Ordenanza n° 010-CDDH-2009  
**Art. 2º)** Se crea el Registro de Productores Artesanales de Dina Huapi, el que será habilitado y actualizado anualmente por la Secretaría de Turismo y Cultura de la Municipalidad.  
**Art. 3º)** En el Registro será habilitado y actualizado anualmente, deberá constar, previa verificación del D.N.I. y observación de las muestras:  
a) Nombre y apellido.  
b) Domicilio.  
c) Tipo de producción artesanal que realiza.  
**Art. 4º)** Se considerarán "Productos Artesanales" a los fines de la presente Ordenanza, las piezas, artículos o productos elaborados en cualquier material, que no hayan sido obtenidos mediante un proceso industrial desde su inicio al fin, y que presenten un alto grado de transformación y valor agregado. La utilización de máquinas y herramientas podrá ser aceptada

sólo como complemento y no deberá influir sustancialmente en el resultado final del producto. No se permitirá la reventa.

**Art. 5º)** Los productores artesanales que ejerzan su actividad en forma permanente, deberán abonar un canon mensual de las 45 avas partes de un sueldo mínimo vital y móvil, que los habilita para participar en todas las ferias que se realicen durante ese mes y en concepto de limpieza y mantenimiento del espacio asignado. Dictarán su propio Reglamento Interno de funcionamiento.

**Art. 6º)** El productor artesanal inscripto, deberá recibir del Municipio un certificado y una identificación renovable cada año, en la cual consten los datos requeridos y el Número de su el puesto de ventas. La identificación deberá exhibirse permanentemente durante horario de atención.

**Art. 7º)** El lugar establecido para la ubicación de la Feria Artesanal, será en la calle Los Notros entre el 350 y el 550.

**Art. 8º)** La venta y exhibición de los artículos o productos artesanales se efectuará sobre mesas

o tablas elevadas, a excepción de los aparatos colgantes construidos a tal fin y que no excedan los límites del puesto. Cada puesto podrá ser compartido por dos (2) productores artesanales residentes o el visitante con permiso de permanencia, quienes compartirán los gastos de canon por ocupación y limpieza, y se someten a las mismas prescripciones generales y al Reglamento Interno de la Feria.

**Art. 9º)** Las dimensiones de los puestos no podrán superar los 2 m. de frente por 1,50 m. de profundidad y 2,20 m. de altura; deben construirse con estructuras desarmables de caño liviano y techo de lona verde, que serán realizados por los feriantes quienes lo desarmarán y retirarán al finalizar los horarios establecidos.

**Art. 10º)** Cada dos (2) puestos existirá un pasillo de 1 metro, donde se ubicará un cesto para basura y no podrá ser ocupado con elementos de los puestos circundantes.

Cada treinta (30) puestos o fracción mayor de diez (10) deberá instalarse un baño químico con lavatorio. Este servicio deberá ser licitado por el Municipio, de manera que sea de exclusiva responsabilidad del concesionario su atención y mantenimiento.

**Art. 11º)** Ningún artesano podrá alquilar, vender, ni transferir el puesto que le concedió el Municipio, y deberá atenderlo personalmente, salvo casos de fuerza mayor debidamente acreditados ante la autoridad concedente.

**Art. 12º)** Las ferias funcionarán entre las 10 y las 21:30 hs., de acuerdo a un calendario anual presentado por los artesanos y que sea autorizado por el Poder Ejecutivo Municipal.

**Art. 13º)** En el caso de venta de productos alimenticios la Inspección Municipal determinará el listado de aquellos que permitirá comercializar en cada caso y arbitrará las medidas para que se cumplan

las prescripciones del Código Alimentario Nacional de acuerdo a la Ordenanza Municipal 010-CDDH-2012 en cuanto a seguridad, salubridad, higiene, envases, peso y vencimiento de la mercadería, y otorgará la certificación de aptitud (licores, dulces, chocolates envasados).

Los productos deberán ser expuestos de acuerdo a su naturaleza.

Los productos deberán ser envasados en origen.

Los productos no deberán exponerse al sol.

No se permitirá el fraccionamiento de los productos en el lugar.

Deberán contar con habilitación de cocina de hogar.

Ropa adecuada (blanca) en los feriantes que expenden alimentos.

**Art. 14º)** Se autorizará para el primer año de funcionamiento de la feria, utilizar cualquier tipo de puestos, siempre y cuando se respeten las dimensiones máximas expuestas en el artículo 9º de la presente.

**Art.15º)** Comuníquese, Publíquese en el Boletín Oficial. Tómese razón. Cumplido, archívese.

El Proyecto de ordenanza N° 050-CDDH-2012 fue aprobado en sesión ordinaria del día 20 de Septiembre de 2012, según consta en Acta N° 011/2012

#### **ORDENANZA N° 051-CDDH-2012**

**DESCRIPCION SINTETICA:**

"Modificación de la Ordenanza 005-CDDH-2012, lugar de reunión de la Convención Municipal Constituyente Por ello en ejercicio de las atribuciones

#### **EL CONCEJO MUNICIPAL DE DINA HUAPI SANCIONA CON CARACTER DE ORDENANZA**

**Art. 1º)** Se modifica el Artículo 6º, de la Ordenanza N° 005-CDDH-2012 quedando redactado de la siguiente manera:

**"Art. 6º)** La Convención Municipal Constituyente se reunirá en el espacio municipal que ésta determine en conjunto con el Poder Ejecutivo Municipal, en caso de no encontrar ningún espacio municipal disponible y apto, se autoriza a alquilar alguno teniendo en cuenta el presupuesto aprobado. Iniciará su labor dos días hábiles después de la fecha de la proclamación de los Convencionales electos por parte de la Junta Electoral Municipal, debiendo terminar su cometido en un plazo máximo de 90 días corridos desde su inicio."

**Art. 2º)** Comuníquese, Publíquese en el Boletín Oficial. Tómese razón. Cumplido, archívese.

El Proyecto de ordenanza N° 072-CDDH-2012 fue aprobado en sesión ordinaria del día 20 de Septiembre de 2012, según consta en Acta N° 011/2012

#### **ORDENANZA N° 052-CDDH-2012**

**DESCRIPCION SINTETICA:**

Refrendar La Resolución N° 217/2012 P.E

Por ello en ejercicio de las atribuciones

#### **EL CONCEJO MUNICIPAL DE DINA HUAPI SANCIONA CON CARACTER DE ORDENANZA**

**Art. 1º)** Se refrenda la resolución 217/2012 en todo sus artículo.-

**Art. 2º)** Se comunica al Tribunal de Cuenta la presente Ordenanza.

**Art. 3º)** Comuníquese, Publíquese en el Boletín Oficial. Tómese razón. Cumplido, archívese.

El Proyecto de ordenanza N° 073-CDDH-2012 fue aprobado en sesión ordinaria del día 20 de Septiembre de 2012, según consta en Acta N° 011/2012

## NORMAS PODER EJECUTIVO

### RESOLUCIONES

#### RESOLUCIÓN Nº210/2012

Por lo tanto, en uso de las atribuciones que le fueron conferidas:

#### **EL INTENDENTE DE DINA HUAPI RESUELVE**

**Art.1º)** Derógase la Resolución Nº 194/2012.-

**Art. 2º)** Refrenda la presente Resolución la Secretaría de Gobierno;

**Art 4º)** De forma.-

Dina Huapi, 3 de septiembre de 2012.-

#### RESOLUCIÓN Nº 211/2012 (AD-REFERENDUM DEL CONCEJO)

Por lo tanto, en uso de las atribuciones que le fueron conferidas:

#### **EL INTENDENTE DE DINA HUAPI RESUELVE**

**Art.1º)** Procédase a fijar nuevos valores tarifarios para el servicio público de transporte de personas, en automóviles de alquiler, con aparato taxímetro; para los ítems que a continuación se explicitan:

- Bajada de bandera: \$ 4,20
- Valor ficha. \$ 0,35
- Valor minuto de espera: \$ 0,70

**Art. 2º)** La presente resolución se dicta ad-referéndum del Concejo Deliberante.-

**Art. 3º)** Queda derogada cualquier disposición que se oponga a la presente.-

**Art. 4º)** Refrenda la presente Resolución la Secretaría de Gobierno;

**Art 4º)** De forma.-

Dina Huapi, 4 de septiembre de 2012.-

#### RESOLUCION Nº 212 /2012

Por ello, y en uso de las atribuciones que le fueron conferidas:

#### **EL INTENDENTE DE DINA HUAPI RESUELVE**

**Art.1º)** Autorizar a la Tesorería, previa intervención de Contaduría a librar los fondos por \$ 8.100.- (Pesos Ocho Mil Cien) destinados a Anticipo a Rendir para Combustibles a favor de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos;

**Art. 2º)** Los fondos deberán rendirse con presentación de facturas de combustible;

**Art. 3º)** El remanente, de existir, deberá depositarse en Tesorería;

**Art. 4º)** Imputar según corresponda;

**Art. 5º)** Refrenda la presente Resolución el Secretario de Obras y Servicios Públicos.

**Art 6º)** De Forma.

Dina Huapi, 05 de Septiembre de 2012.-

#### RESOLUCION Nº213/2.012

Por ello, en uso de las facultades que le son propias:

#### **EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE DINA HUAPI RESUELVE**

**Art.1º)** Exímase a la señora Catalina Miranda, DNI 6.645.281, con domicilio en Sáenz Peña 1355, de Dina Huapi, del pago de la tasa TDU y Consumo de agua, correspondientes al inmueble designado catastralmente como 19-3-D-394-10.-

**Art. 2º)** Refrenda la presente Resolución la Secretaría de Gobierno.-

**Art. 3º)** De Forma.-

Dina Huapi, 05 de septiembre de 2.012.-

#### RESOLUCIÓN Nº 214/2012

Por ello, y en uso de las atribuciones que le fueron conferidas:

#### **EL INTENDENTE DE DINA HUAPI RESUELVE**

**Art.1º)** Autorizar a la Tesorería, previa intervención de la Contaduría, a librar el pago por un importe de \$3.000.- (Pesos Tres Mil) destinado al pago del

servicio de apeo en la plaza de la calle Chile, a favor de José Curipan.;

**Art. 2º)** Imputar a la partida correspondiente;

**Art. 3º)** Refrenda la presente Resolución el Secretario de Obras Publicas.

**Art 4º)** De Forma.

Dina Huapi, 5 de septiembre de 2012.-

#### RESOLUCION Nº215/2.012

En uso de las facultades que le fueron conferidas;

#### **EL INTENDENTE MUNICIPAL DE DINA HUAPI RESUELVE:**

**1.-** PROMULGAR la Ordenanza Nº 045-CDDH-2.012 y cúmplase de conformidad.-

**2.-** Refrenda la presente Resolución la Secretaría de Gobierno.-

**3.-** Comuníquese. Publíquese. Tómese razón. Cumplido, archívese.-

Dina Huapi, 7 de septiembre de 2.012.-

#### RESOLUCION Nº216/2.012

En uso de las facultades que le fueron conferidas;

#### **EL INTENDENTE MUNICIPAL DE DINA HUAPI RESUELVE:**

**1.-** PROMULGAR la Ordenanza Nº 043-CDDH-2.012 y cúmplase de conformidad.-

**2.-** Refrenda la presente Resolución la Secretaría de Gobierno.-

**3.-** Comuníquese. Publíquese. Tómese razón. Cumplido, archívese.-

Dina Huapi, 7 de septiembre de 2.012.-

#### RESOLUCIÓN Nº217/2.012

Por ello, en uso de las facultades que le son propias:

#### **EL INTENDENTE DE DINA HUAPI RESUELVE**

**Art.1º)** Dispóngase, con motivos de necesidad y urgencia, que esta



Municipalidad celebre Contrato de locación, por contratación directa, a los efectos de disponer el uso y goce de un inmueble apropiado, a los fines del desarrollo de la actividades a llevarse a cabo, por los miembros de la Convención Municipal Constituyente.-

**Art. 2º)** Autorícese al Poder Ejecutivo a la firma del contrato pertinente.-

**Art. 3º)** Refrenda la presente la Secretaria de Gobierno.-

**Art. 4º)** La presente Resolución es ad-referéndum del Concejo Deliberante.

**Art. 5º)** De forma.-

Dina Huapi, 7 de septiembre de 2.012.-

#### **RESOLUCION Nº 218 /2012**

Por ello, y en uso de las atribuciones que le fueron conferidas:

##### **EL INTENDENTE DE DINA HUAPI RESUELVE**

**Art.1º)** Autorizar a la Tesorería, previa intervención de Contaduría a librar los fondos por \$ 15.580.- (Pesos Quince mil quinientos ochenta) a la firma HIDRACO S.A. destinados al pago de Hormigón Elaborado;

**Art. 2º)** Imputar según corresponda;

**Art. 3º)** Refrenda la presente Resolución el Secretario de Obras y Servicios Públicos.

**Art 4º)** De Forma.

Dina Huapi, 07 de septiembre de 2012.-

#### **RESOLUCION Nº 219/2012**

##### **EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE DINA HUAPI RESUELVE**

**Art. 1º)** Procédase a la incorporación como personal contratado, a la señora Ailin Rodríguez, DNI 35.593.691, Cuil 27-35593691-6, con funciones de profesora de educación física, bajo la modalidad del contrato de prestación de servicios, debiendo abonarse para el mes de marzo de 2.012, en concepto de honorarios la suma de Pesos treinta y ocho (\$ 38.-) la hora y del mes de abril de 2012, en adelante, la suma de pesos cuarenta y cinco (\$45.-) la hora.-

**Art. 2º)** La contratada procederá a la firma del contrato de prestación de

servicios, con efecto retroactivo, a partir del día 05/03/12 y hasta el día 30/11/12.-

**Art. 3º)** Refrenda la presente Resolución el Secretario de Deportes.-

**Art. 4º)** Regístrese, comuníquese, cumplido archívese.-

Dina Huapi, 10 de septiembre de 2.012.-

#### **RESOLUCION Nº220/2.012**

Por ello, en uso de las facultades que le fueron conferidas;

##### **EL INTENDENTE MUNICIPAL DE DINA HUAPI RESUELVE:**

**1.-** PROMULGAR la Ordenanza N°048-CDDH-2.012 y cúmplase de conformidad.-

**2.-** Refrenda la presente Resolución la Secretaría de Gobierno.-

**3.-** Comuníquese. Publíquese. Tómese razón. Cumplido, archívese.-

Dina Huapi, 11 de septiembre de 2.012.-

#### **RESOLUCION Nº221/2.012**

Por ello, en uso de las facultades que le confiere el art. 15º de la Ordenanza 002/2.004.-

##### **EL INTENDENTE MUNICIPAL DE DINA HUAPI RESUELVE:**

**Art. 1º)** Compensar parcialmente las obligaciones correspondientes a MULTIMAT Industrial y Comercial Dina Huapi SRL. del pago de las tasas adeudadas, de acuerdo a la liquidación practicada al día 3 de julio de 2.012, que se explicitan en los Considerandos, por compensación parcial con esta Municipalidad, de la suma de Pesos TRES MIL CUATROCIENTOS DOS (\$3.402.-); resultando de la compensación efectuada, a la fecha mencionada, un saldo en favor de la Municipalidad de pesos CATORCE MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y CUATRO CON 81/100 (14.984,81).-

**Art. 2º)** Refrenda la presente, la Secretaría de Hacienda.-

**Art. 3º)** De forma.-

Dina Huapi, 12 de septiembre de 2.012.-

#### **RESOLUCION Nº222/2.012**

Por ello, en uso de las atribuciones que le fueron conferidas;

#### **EL INTENDENTE MUNICIPAL DE DINA HUAPI RESUELVE:**

**Art. 1º)** VETAR en forma total la Ordenanza n° 046-CDDH-2.012, por las razones expuestas en el Anexo 1, que suscripto forma parte de la presente.-

**Art. 2º)** VUELVA al Concejo Deliberante a los efectos de conformidad a lo dispuesto por el art. 56 de la ley 2353;

**Art.3º)** REFRENDA la presente Resolución la Secretaría de Gobierno.-

**Art. 4º)** De forma.-

Dina Huapi, 14 de septiembre de 2.012.-

#### **RESOLUCION Nº 223/2012**

Por ello, y en uso de las atribuciones que le fueron conferidas:

##### **EL INTENDENTE DE DINA HUAPI RESUELVE**

**Art.1º)** Autorizar a la Tesorería, previa intervención de Contaduría a librar los fondos por \$1.566,02.- (Pesos un mil quinientos sesenta y seis con 02/100 ) a la firma GEORG FISCHER CENTRAL PLASTICS SRL. destinados al pago material PEAD;

**Art. 2º)** Imputar según corresponda;

**Art. 3º)** Refrenda la presente Resolución el Secretario de Obras y Servicios Públicos.

**Art 4º)** De Forma

Dina Huapi, 14 de septiembre de 2012.-

#### **RESOLUCION Nº224 /2012**

Por ello, y en uso de las atribuciones que le fueron conferidas:

##### **EL INTENDENTE DE DINA HUAPI RESUELVE**

**Art.1º)** Autorizar a la Tesorería, previa intervención de Contaduría a librar los fondos por \$6.761,38 (Pesos Seis Mil Setecientos sesenta y uno con 38/100) a la firma FERVA S.A.. destinados al pago de material PEAD para cañerías;

**Art. 2º)** Imputar según corresponda;

**Art. 3º)** Refrenda la presente Resolución el Secretario de Obras y Servicios Públicos.

**Art 4º)** De Forma.

Dina Huapi, 17 de septiembre de 2012.-

#### **RESOLUCION Nº225/2.012**

Que por ello y en uso de las atribuciones conferidas:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE DINA HUAPI RESUELVE:**

- 1.- RECHAZAR el recurso de nulidad y revocatoria interpuesto por el Sr. Gonzalo Galeano, en el carácter de Presidente de la Asociación Civil Dina Huapi Rugby Club.-
- 2.- Dar vista de la presente al Tribunal de Cuentas a los efectos que pueda corresponder.-
- 3.- Refrenda la Secretaría de Gobierno.-
- 4.- De forma.-

Dina Huapi, 18 de septiembre de 2.012

**RESOLUCIÓN Nº226/2.012**

Por ello, en uso de las facultades que le son propias:

**EL INTENDENTE DE DINA HUAPI RESUELVE**

**Art.1º)** Dispóngase, que esta Municipalidad celebre Contrato de locación, por una suma no mayor de pesos tres mil mensuales (\$ 3.000.-) y por motivos de necesidad y urgencia, la contratación se realizará por contratación directa, a los efectos de disponer el uso y goce de un inmueble apropiado, a los fines del desarrollo de las actividades a llevarse a cabo, por los miembros de la Convención Municipal Constituyente, por el término establecido en la Ordenanza 005/CDDH/2012.-

**Art. 2º)** Autorícese al Poder Ejecutivo a la firma del contrato pertinente.-

**Art. 3º)** Refrenda la presente, complementaria de la Resolución 217/2012, la Secretaría de Gobierno.-

**Art. 4º)** De forma.-

Dina Huapi, 18 de septiembre de 2.012.-

**RESOLUCION Nº 227 /2012**

Por ello, y en uso de las atribuciones que le fueron conferidas:

**EL INTENDENTE DE DINA HUAPI RESUELVE**

**Art.1º)** Autorizar a la Tesorería, previa intervención de Contaduría a librar los fondos por \$ 8.100.- (Pesos Ocho Mil Cien) destinados a Anticipo a Rendir

para Combustibles a favor de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos;

**Art. 2º)** Los fondos deberán rendirse con presentación de facturas de combustible;

**Art. 3º)** El remanente, de existir, deberá depositarse en Tesorería;

**Art. 4º)** Imputar según corresponda;

**Art. 5º)** Refrenda la presente Resolución el Secretario de Obras y Servicios Públicos.

**Art 6º)** De Forma.

Dina Huapi, 18 de septiembre de 2012.-

**RESOLUCION Nº 228 /2012**

Por ello, y en uso de las atribuciones que le fueron conferidas:

**EL INTENDENTE DE DINA HUAPI RESUELVE**

**Art.1º)** Autorizar a la Tesorería, previa intervención de Contaduría a librar los fondos por \$ 2.245.=(Pesos dos mil doscientos cuarenta y cinco con 00/100) a la firma ARCANO – INDUSTRA MADERERA .. destinados al pago de madera para el cielorraso

**Art. 2º)** Imputar según corresponda;

**Art. 3º)** Refrenda la presente Resolución el Secretario de Obras y Servicios Públicos.

**Art 4º)** De Forma

Dina Huapi, 18 de septiembre de 2012.-

**RESOLUCION Nº229 /2012**

Por ello, y en uso de las atribuciones que le fueron conferidas:

**EL INTENDENTE DE DINA HUAPI RESUELVE**

**Art.1º)** Autorizar a la Tesorería, previa intervención de Contaduría a librar los fondos por \$ 18.000.=(Pesos dieciocho mil con 00/100) al Arquitecto DANIEL JARA destinados al pago de HONORARIOS PROFESIONALES PARA LA OBRA MENCIONADA

**Art. 2º)** Imputar según corresponda;

**Art. 3º)** Refrenda la presente Resolución el Secretario de Obras y Servicios Públicos.

**Art 4º)** De Forma.

Dina Huapi, 18 de septiembre de 2012.-

**RESOLUCIÓN Nº 230/2012**

Por ello, y en uso de las atribuciones que le fueron conferidas:

**EL INTENDENTE DE DINA HUAPI RESUELVE**

**Art.1º)** Autorizar a la Tesorería, previa intervención de la Contaduría, a librar el pago por un importe de \$910.- (Pesos Novecientos diez), destinado a Subsidio No Reintegrable a favor del Grupo de Danzas Dina Huapi;

**Art. 2º)** Refrenda la presente Resolución el Secretario de Cultura;

**Art 3º)** De Forma.

Dina Huapi, 18 de septiembre de 2012.-

**RESOLUCIÓN Nº 231/2012**

Por ello, y en uso de las atribuciones que le fueron conferidas:

**EL INTENDENTE DE DINA HUAPI RESUELVE**

**Art.1º)** Autorizar a la Tesorería, previa intervención de la Contaduría, a librar el pago por un importe de \$6750.- (Pesos seis mil setecientos cincuenta), por 4,5 días destinado al alquiler de camión para carga y descarga a las firma Juan Hugo Jerez Burgos

**Art. 2º)** Imputar a la partida correspondiente;

**Art. 3º)** Refrenda la presente Resolución el Secretario de Obras Publicas.

**Art 4º)** De Forma.

Dina Huapi, 21de septiembre 2012.-

**RESOLUCION Nº232 /2012**

Por ello, y en uso de las atribuciones que le fueron conferidas:

**EL INTENDENTE DE DINA HUAPI RESUELVE**

**Art.1º)** Autorizar a la Tesorería, previa intervención de Contaduría a librar los fondos por \$ 2.500.=. (Pesos dos mil quinientos ) al ing Julio Simon destinados al pago de HONORARIOS PROFESIONALES PARA LA OBRA MENCIONADA, pagadero en dos cuotas;

**Art. 2º)** Imputar según corresponda;

**Art. 3º)** Refrenda la presente Resolución el Secretario de Obras y Servicios Públicos.

**Art 4º)** De Forma.  
Dina Huapi, 21 de septiembre de 2012.-

### **RESOLUCION N° 233 /2012**

Por ello, y en uso de las atribuciones que le fueron conferidas:

#### **EL INTENDENTE DE DINA HUAPI RESUELVE**

**Art.1º)** Autorizar a la Tesorería, previa intervención de Contaduría a librar los fondos por \$ 1.356,65.= (Pesos un mil trescientos cincuenta y seis con 65/100) al Arq. Eduardo Martinez destinados al pago de HONORARIOS PROFESIONALES;

**Art. 2º)** Imputar según corresponda;

**Art. 3º)** Refrenda la presente Resolución el Secretario de Obras y Servicios Públicos.

**Art 4º)** De Forma.

Dina Huapi, 21 de septiembre de 2012.-

### **RESOLUCIÓN N° 234/2012**

Por ello, y en uso de las atribuciones que le fueron conferidas:

#### **EL INTENDENTE DE DINA HUAPI RESUELVE**

**Art.1º)** Autorizar a la Tesorería, previa intervención de la Contaduría, a librar el pago por un importe de \$6.750.- (Pesos seis mil setecientos cincuenta), por 4,5 días destinado al alquiler de camión para carga y descarga a las firma Juan Pablo Acuña

**Art. 2º)** Imputar a la partida correspondiente;

**Art. 3º)** Refrenda la presente Resolución el Secretario de Obras Publicas.

**Art 4º)** De Forma.

Dina Huapi, 21 de septiembre 2012.-

### **RESOLUCION N°235/2012**

#### **EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE DINA HUAPI RESUELVE**

**Art. 1º:** Procédase a la incorporación como personal contratado, bajo la modalidad del contrato por categoría, con funciones de Secretaria Administrativa de la Convención Municipal Constituyente, a PATRICIA MARCELA ESPONDA, DNI

16.699.574, Cuil 23-16699574-4, a partir del día 25 de septiembre de 2.012.-

**Art.2º:** La misma procederá a la firma del contrato pertinente.-

**Art.3º:** Imputar el gasto, a la partida correspondiente.-

**Art.4º:** Refrenda el presente acto administrativo, la Sra. Secretaria de Gobierno.-

**Art. 5º:** De forma.-

Dina Huapi, 25 de septiembre de 2.012.-

### **RESOLUCION N° 236 /2012**

Por ello, y en uso de las atribuciones que le fueron conferidas:

#### **EL INTENDENTE DE DINA HUAPI RESUELVE**

**Art.1º)** Autorizar a la Tesorería, previa intervención de Contaduría a librar los fondos por \$ 7.980.= (Pesos Siete mil novecientos ochenta) a favor de la firma SERVICIOS DEL ESTE, destinados al pago de la mano de obra para los dos primeros tramos de los cordones cunetas;

**Art. 2º)** Imputar según corresponda;

**Art. 3º)** Refrenda la presente Resolución el Secretario de Obras y Servicios Públicos.

**Art 4º)** De Forma.

Dina Huapi, 21 de septiembre de 2012.-

### **RESOLUCION NRO. 237/2012**

Por ello, y en uso de las atribuciones que le fueron conferidas:

#### **EL INTENDENTE DE DINA HUAPI RESUELVE**

**Art.1º)** Autorizar a la Tesorería, previa intervención de Contaduría a librar los fondos por \$ 1.960,20 (Pesos Mil Novecientos Sesenta con 20/00) a favor de la firma Hery Carp destinados al pago de buzones a instalarse en los lugares a determinar por el Consejo de Seguridad Ciudadano;

**Art. 2º)** Imputar según corresponda;

**Art. 3º)** Refrenda la presente Resolución la Secretaria de Gobierno;.

**Art 4º)** De Forma.

Dina Huapi, 07 de septiembre de 2012.-

### **RESOLUCION N°238/2012**

Por ello, y en uso de las atribuciones que le fueron conferidas:

#### **EL INTENDENTE DE DINA HUAPI RESUELVE**

**Art. 1º)** Llamar a Concurso de Precios N°006/12, para la adquisición de un Utilitario tipo chasis con caja de carga, nuevo, sin uso ( 0 Km.), modelo 2012, con una capacidad de carga mínima de 1000 kgs, equipada con Motor Diesel; al precio oficial de pesos Setenta Mil (\$ 70.000;

**Art. 2º)** Invitar a realizar ofertas de vehículos tipo utilitarios mínimo a tres empresas del rubro, debiendo presentarse las ofertas hasta el día 12 de octubre de 2012,

**Art. 3º)** Fijar como fecha de apertura de las propuestas el 15 de octubre de 2012 a las 10:00 hs.-;

**Art. 4º)** Refrenda la presente, la Secretaria de Obras y Servicios Públicos;

**Art 5º)** De Forma

Dina Huapi, 07 de septiembre de 2012.-

### **RESOLUCION N°239/2012**

Por ello, y en uso de las atribuciones que le fueron conferidas:

#### **EL INTENDENTE DE DINA HUAPI RESUELVE**

**Art.1º)** Autorizar a la Tesorería, previa intervención de Contaduría a librar los fondos por \$ 1.500..=(Pesos Mil Quinientos) a favor de la firma Ediciones Turísticas, destinado al pago de la impresión de folletería de información turística;

**Art. 2º)** Imputar según corresponda;

**Art. 3º)** Refrenda la presente Resolución el Secretario de Turismo y Cultura;

**Art 4º)** De Forma.

Dina Huapi, 25 de septiembre de 2012.-

### **RESOLUCIÓN N°240/2012**

Por ello y en uso de las facultades que le son propias,

#### **EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE DINA HUAPI RESUELVE**

**Art. 1-** Reglamentar el tránsito del Circuito Turístico Dina Huapi - La Estepa, desarrollado por Ruta

Nacional 23 y caminos dentro del ejido de Dina Huapi, visitas zona rural, Puente viejo Ñirihuau, Ruta Nac. 23, continúa 15 kilómetros hasta Estación Perito Moreno, Laguna Los Juncos (declarada reserva de vida silvestre), conocimiento de flora y fauna autóctona, regreso hasta localidad de Dina Huapi, City tour, paseos dentro de la localidad. Ello, sujeto a las disposiciones que a continuación se establecen.-

**Art. 2-** Es de interés Municipal que esta excursión, con todas las previsiones legales de rigor, se realice por parte de las escuelas de nivel primario y medio, con fines educativos, donde los jóvenes podrán observar y tomar conocimiento de lo expresado en el artículo primero.

**Art. 3-** Las Agencias de Viajes en las categorías previstas por la ley Nacional N° 18829 que operen en Bariloche y la Región Andina, quedan en el ejercicio de sus actividades, obligados a contratar para todas sus excursiones Guías de Turismo habilitados, debiendo contar con un guía conductor a hasta los dieciocho (18) pasajeros, y a partir de los veintidós (22) pasajeros, debe llevar guía de turismo habilitado.- Todo ello, de acuerdo a lo establecido en la mencionada reglamentación.-

**Art. 4-** Las Agencias de viajes de turismo receptivos deberán contar con unidades de transporte debidamente habilitados (Ordenanza Municipal de Bariloche, N° 542 – CM- 95, Art. 40). Además deberán contar con Certificado de Revisión Técnica Obligatoria de transporte de pasajeros vigente, con seguros para pasajeros exigidos legalmente, etc. y contando en el ejercicio de su actividad con el servicio de un Guía de Turismo.-

**Art 5-** Es exigible en el circuito “Dina Huapi La Estepa”, lo resuelto en la resolución Provincial 202/95, referida a la obligación de presentación por parte del transportista, la Orden de servicio extendida por una Agencia de Viajes debidamente habilitada.-El no cumplimiento de este requisito inhabilitará al transportista a llevar a cabo su cometido y dará lugar a sanción correspondiente.-

**Art.6-** Refrenda la presente el Secretario de Turismo.-

**Art. 7-** Comuníquese. Publíquese. Tómese Razón. Cumplido. Archívese. Dina Huapi, 26 de septiembre del 2012

#### **RESOLUCION N°241/2.012**

Por ello, en uso de las facultades que le fueron conferidas;

#### **EL INTENDENTE MUNICIPAL DE DINA HUAPI RESUELVE:**

1.- PROMULGAR la Ordenanza N°050-CDDH-2.012 y cúmplase de conformidad.-

2.- Refrenda la presente Resolución la Secretaría de Gobierno.-

3.- Comuníquese. Publíquese. Tómese razón. Cumplido, archívese.- Dina Huapi, 27 de septiembre de 2.012.-

#### **RESOLUCION N°242/2.012**

Por ello, en uso de las facultades que le fueron conferidas;

#### **EL INTENDENTE MUNICIPAL DE DINA HUAPI RESUELVE:**

1.- PROMULGAR la Ordenanza N°051-CDDH-2.012 y cúmplase de conformidad.-

2.- Refrenda la presente Resolución la Secretaría de Gobierno.-

3.- Comuníquese. Publíquese. Tómese razón. Cumplido, archívese.- Dina Huapi, 27 de septiembre de 2.012.-

#### **RESOLUCION N°243/2.012**

Por ello, en uso de las facultades que le fueron conferidas;

#### **EL INTENDENTE MUNICIPAL DE DINA HUAPI RESUELVE:**

1.- PROMULGAR la Ordenanza N°052-CDDH-2.012 y cúmplase de conformidad.-

2.- Refrenda la presente Resolución la Secretaría de Gobierno.-

3.- Comuníquese. Publíquese. Tómese razón. Cumplido, archívese.- Dina Huapi, 27 de septiembre de 2.012.-

#### **RESOLUCION N°244/2012**

Por ello, y en uso de las atribuciones que le fueron conferidas:

#### **EL INTENDENTE DE DINA HUAPI RESUELVE**

**Art.1º)** Autorizar a la Tesorería, previa intervención de Contaduría a librar los fondos por \$ 31.160.- (Pesos treinta y un mil ciento sesenta con 00/100) a la firma HIDRACO S.A. destinados al pago de Hormigón Elaborado;

**Art. 2º)** Imputar según corresponda;

**Art. 3º)** Refrenda la presente Resolución el Secretario de Obras y Servicios Públicos.

**Art 4º)** De Forma.

Dina Huapi, 27 de septiembre de 2012.-

### **DISPOSICIONES PODER EJECUTIVO**

### **ALTAS Y BAJAS COMERCIOS**

- **04/09/2012 Disposición N° 077-12-SOP Baja comercial “Distri-Multi”.**
- **05/09/2012 Disposición N° 078-12-SOP Habilidadación Comercial Depósito “La Sucursal”.**
- **05/09/2012 Disposición N° 079-12-SOP Baja Comercial “Ruca Lihue”.**

- 05/09/2012 Disposición N° 080-12-SOP cambio Razón Social "Ruca Lihue".
- 07/09/2012 Disposición N° 081-12-SOP Ampliación de Rubro "Reino Vegetal".
- 17/09/2012 Disposición N° 082-12-SOP Ampliación de Rubro "Club del Lago".
- 17/09/2012 Disposición N° 083-12-SOP Habilitación Comercial "La Abuela Irene".
- 17/09/2012 Disposición N° 084-12-SOP Ampliación de Rubro "Arcano S.R.L.".
- 18/09/2012 Disposición N° 085-12-SOP Baja Comercial "Cullin-Co".
- 18/09/2012 Disposición N° 086-12-SOP Baja Comercial "La Bioceanica S.R.L.".
- 18/09/2012 Disposición N° 087-12-SOP Habilitación Comercial "Natacha exclusive".

### ORDENES DE PAGO PODER EJECUTIVO

FECHA	Nº DE ORDEN	PROVEEDOR - DESTINATARIO	MONTO
03/09/2012	497	REPOSICIÓN FONDO FIJO SECRETARIA DE DEPORTES Nº 9	\$ 1.970,65
03/09/2012	498	ANULADA	\$ -
05/09/2012	499	MARÍA ALEJANDRA VILLORDO	\$ 3.200,00
05/09/2012	500	ADRIANA PITTAU	\$ 1.369,00
05/09/2012	501	AUTOMÓVIL CLUB ARGENTINO	\$ 8.100,00
05/09/2012	502	MARIA TERESA LUBRANO LAVADERA	\$ 1.500,00
05/09/2012	503	LUCIO SORIANI	\$ 12.400,00
07/09/2012	504	COOP. ELECTRICIDAD BCHE	\$ 17.003,38
07/09/2012	505	POZZI CRISTIAN	\$ 765,00
07/09/2012	506	JAVIER MERMOUR	\$ 810,00
07/09/2012	507	OBREGON NANCY VIRGINIA	\$ 877,50
07/09/2012	508	JORGE ALBERTO TEMPORETTI	\$ 1.485,00
12/09/2012	509	BLAS GUERRIERO	\$ 40.051,00
12/09/2012	510	GANCEDO Y VENTIMIGLIA	\$ 2.185,56
12/09/2012	511	PILQUIMAN JORGE ARIEL	\$ 8.700,00
12/09/2012	512	ALEJANDRO DALLA CIA	\$ 2.530,00
12/09/2012	513	HIDRACO S.A.	\$ 15.580,00
12/09/2012	514	BOCHATAY ANDREA VIVIANA	\$ 6.331,10
12/09/2012	515	SUPER CLIN SRL	\$ 2.752,29
12/09/2012	516	PEREZ JULIÁN	\$ 8.000,00
12/09/2012	517	EMERGENCIA MEDICA PRIVADA S.A.	\$ 1.385,00
12/09/2012	518	FIBIGER MARIA DE LOS ANGELES	\$ 949,40
12/09/2012	519	CARLOS CLAUDIO LAMUNIERE	\$ 1.500,00
12/09/2012	520	GANCEDO Y VENTIMIGLIA	\$ 226,65
12/09/2012	521	CARDENAS JUAN ROMAN	\$ 1.485,00
12/09/2012	522	AILIN RODRIGUEZ	\$ 2.222,00
12/09/2012	523	LIMA QUINTANA MARIA LAURA	\$ 5.414,40
12/09/2012	524	PUELICHE	\$ 19.892,36

13/09/2012	525	CURIPAN JOSÉ DANIEL	\$ 10.000,00
13/09/2012	526	CASA PALM SACIYA	\$ 2.466,92
13/09/2012	527	VELIZ EDGARDO	\$ 1.076,90
13/09/2012	528	INDUSTRIAL Y COMERCIAL DINA HUAPI SRL	\$ 3.402,00
13/09/2012	529	CURIPAN JOSÉ DANIEL	\$ 3.000,00
14/09/2012	530	GEORGE FISCHER CENTRAL PLASTICS SUDAMERICA SRL	\$ 1.566,02
14/09/2012	531	SEGUROS B. RIVADAVIA COOPERATIVA LTDA.	\$ 639,00
14/09/2012	532	FERVA S.A.	\$ 6.761,38
17/09/2012	533	COOP. ELECTRICIDAD BCHE	\$ 353,91
18/09/2012	534	AUTOMÓVIL CLUB ARGENTINO	\$ 8.100,00
18/09/2012	535	MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS DE BARILOCHE	\$ 1.800,00
18/09/2012	536	Marcelo Fernando Barrera	\$ 1.600,00
20/09/2012	537	GUSTAVO LUJAN	\$ 1.300,00
25/09/2012	538	REPOSICIÓN FONDO FIJO Nº 7 SECRETARIA OBRAS PÚBLICAS	\$ 3.500,15
25/09/2012	539	DANIEL JESUS NAVARRO	\$ 20.171,79
25/09/2012	540	NELIDA LUCRECIA VILALLONGA	\$ 20.171,79
25/09/2012	541	CARLOS ENRIQUE LANDI	\$ 5.122,99
25/09/2012	542	NESTOR COMUZZI	\$ 16.649,73
26/09/2012	543	REPOSICIÓN FONDO FIJO HACIENDA Nº 7	\$ 4.845,50
26/09/2012	544	REPOSICIÓN FONDO FIJO SECRETARIA DE DEPORTES Nº 10	\$ 1.990,56
26/09/2012	545	CURIPAN JOSÉ DANIEL	\$ 2.500,00
26/09/2012	546	CURIPAN JOSÉ DANIEL	\$ 700,00
26/09/2012	547	ANULADA	\$ -
26/09/2012	548	MADERERA EL ARROYO S.H.	\$ 1.258,65
26/09/2012	549	VICTOR HUGO JEREZ BURGOS	\$ 6.750,00
26/09/2012	550	PEREZ JULIÁN	\$ 4.500,00
26/09/2012	551	JUAN PABLO ACUÑA	\$ 6.750,00
26/09/2012	552	EDUARDO ADRIAN MARTINEZ	\$ 2.106,65
26/09/2012	553	GITANO MDV S.R.L.	\$ 1.413,00
26/09/2012	554	PEDRO GUILLEN	\$ 2.150,00
26/09/2012	555	ZAVECOM S.R.L.	\$ 3.175,70
26/09/2012	556	QUASAR INFORMATICA S.A.	\$ 210,50
26/09/2012	557	ARCANO S.R.L.	\$ 2.119,18
26/09/2012	558	HORIZONTE SEGUROS	\$ 17.198,22
26/09/2012	559	CAMUZZI GAS DEL SUR	\$ 1.148,36
26/09/2012	560	ARENERA DEL SUR	\$ 1.263,24
26/09/2012	561	VELIZ EDGARDO	\$ 1.076,90
26/09/2012	562	JORGE GONZALEZ	\$ 4.696,06
27/09/2012	563	ANULADA	\$ -
27/09/2012	564	VICTOR LUIS GIACOBBE	\$ 290,00
27/09/2012	565	LIMA QUINTANA MARIA LAURA	\$ 12.425,30
27/09/2012	566	ARROYO HNOS. S.R.L.	\$ 766,38
27/09/2012	567	CASA PALM SACIYA	\$ 7.428,03
27/09/2012	568	CASA PALM SACIYA	\$ 6.473,41
28/09/2012	569	MARYLIN RODRIGUEZ	\$ 910,00

<b>NORMAS TRIBUNAL DE CUENTAS</b>
-----------------------------------

<b>CERTIFICACIONES</b>
------------------------

**Certificación**

Certificamos que la Secretaría de Hacienda de la Municipalidad de Dina Huapi, ha presentado rendición de ingresos y gastos correspondientes al "Convenio Provincial de Mantenimiento de Escuelas", por un importe de PESOS OCHO MIL SETECIENTO SETENTA Y CUATRO CON 51/00 (\$ 8.774.51).

Correspondientes al Aporte otorgado por el Ministerio de Obras y Servicios Públicos a través del Ministerio de Educación Exte 131724 AL, lo que se avala con sus respectivos comprobantes, los que quedarán archivados a resguardo del Municipio y a disposición del Ministerio de

Educación de la Provincia de Río Negro

Se extiende el presente en la Localidad de Dina Huapi, a los 16 días del mes de Septiembre del año 2012, para ser presentado ante las Autoridades del Ministerio de Educación de la Pcia de Río Negro.-

**Certificación**

-----Certificamos que la Secretaría de Hacienda de la Municipalidad de Dina Huapi, ha presentado la rendición de los gastos correspondientes a "Primera Etapa Plan Calor 2012", por un importe de PESOS VEINTICINCOMIL VEINTICINCO CON /00 (\$ 25.025)

Correspondientes al Aporte otorgado mediante Decreto Nro. 366/12, de

fecha, del Ministerio de Desarrollo Social Gobierno "Operativo Plan Calor Dina Huapi 01, lo que se avala con sus respectivos comprobantes, los que quedarán archivados a resguardo del Municipio y a disposición del Ministerio de Desarrollo Social de la Provincia de Río Negro.

La rendición presentada se ajusta y cumple con los requisitos y condiciones específicas.

Se extiende el presente en La Localidad de Dina Huapi, a los 23 días del mes de Agosto del año 2012, para ser presentado ante las Autoridades Correspondientes.